

Приложение к приказу № 1049/ОД от 28.12.2017

Формат документов, подтверждающих показатели информационной карты (ИК) соискателя государственной повышенной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности

Первыми документами в портфолио прилагаются согласие на обработку персональных данных и ксерокопии первой второй страниц паспорта, подтверждающие возраст соискателя (до 27 лет включительно на момент подачи документов).

В качестве подтверждающих достижения соискателя могут быть признаны только документы, подписанные представителями внешних относительно ТГУ организаций, кроме документов по пп. 27, 28, 34, 35, 41, 42, которые готовятся совместным управлением социальной и молодежной политики, управлением нового набора и профкомом студентов и подписываются проректором по социальной работе ТГУ. Подтверждающие документы в виде списка достижений при экспертизе не учитываются.

Не могут служить подтверждающими документы, в которых соискатель, будучи на момент их получения студентом ТГУ именуется представителем (или членом команды) иного вуза (иной организации).

| по пп. ИК | Подтверждающий документ (ксерокопия) (показатель, соответствующий подтверждаемому документу, отражается в столбце ИК, отвечающем времени его получения) |
|-----------|---|
| 1-3 | ксерокопия зачетной книжки, ксерокопия диплома бакалавра (специалиста) с приложением, подтверждающим успеваемость студента за весь период обучения от момента поступления в вуз; |
| 4-8 | ксерокопии диплома, удостоверения, свидетельства, сертификата или приказа, иные награжденные документы, свидетельства о победе (1-3 место) соискателя в личном или командном первенстве (в случае победы в командном первенстве указание фамилии соискателя в наградном документе обязательно) в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах), протоколы решений жюри соревнований, направленных на выявление учебных достижений студентов |
| 9-12 | ксерокопия диплома, удостоверения, свидетельства, приказа о присуждении награды (премии) и иного наградного документа, свидетельствующего о победе соискателя (обязательно указание фамилии в документе) в конкурсах за результаты научно-исследовательских и научно-инновационных работ |
| 13-14 | ксерокопии диплома, удостоверения, свидетельства, сертификата или приказа, иных наградных документов свидетельствующих о назначении стипендии |
| 15 | ксерокопия документа на право соискателя на результат интеллектуальной деятельности (патента, свидетельства); на ксерокопии документа и в соответствующей ячейке ИК указывается доля (сумма долей) участия студента в работе в виде десятичной дроби $= 1/N$, где N – число авторов |
| 16-18 | по каждой из публикаций - ксерокопия первой страницы публикации (если выходные данные публикации на этой странице не указаны - прилагаются копии титульного листа издания и страницы с выходными данными и оглавлением (содержанием)); на ксерокопии каждой публикации и в соответствующей ячейке ИК указывается доля (сумма долей, если публикация не одна) участия студента в публикации в виде десятичной дроби $= 1/N$ где N – число авторов публикации; к публикации в издании перечня WoS, BAK,.... прилагается документ, подтверждающий соответствие издания перечню |
| 19-20 | ксерокопии приказа по вузу о направлении студента для участия в конференциях (семинарах), ксерокопии сертификатов участника, программ конференций, семинаров различного уровня, свидетельствующих о представлении доклада (сообщения) соискателем |
| 21-22 | ксерокопии диплома, удостоверения, свидетельства, приказа о присуждении награды (приза) или иного наградного документа, свидетельствующего о победе соискателя (обязательно указание фамилии в документе) |
| 23-29 | ксерокопии приказов, постановлений о проведении мероприятий, протоколов, решений конкурсных комиссий итогов мероприятий, благодарственных писем, грамот, свидетельств, дипломов, сертификатов, справки* за подписью руководителей с синей печатью и справки* от руководителей благотворительных организаций, публикаций в СМИ и т.д., содержащие упоминание фамилии соискателя – организатора мероприятия |
| 30-36 | ксерокопии приказов, постановлений о проведении мероприятий, итогах мероприятий, благодарственных писем, грамот, дипломов, справки* за подписью руководителей с синей печатью и справки* от руководителей благотворительных организаций, публикаций в СМИ, содержащие упоминание фамилии соискателя – участника мероприятия |
| 37-43 | ксерокопии приказов, постановлений о проведении мероприятий, итогах мероприятий, благодарственных писем, волонтерских книжек, грамот, справки* за подписью руководителей с синей печатью и справки* от руководителей благотворительных организаций, публикаций в СМИ о соискателе и т.д., содержащие упоминание фамилии соискателя – волонтера |
| 44-46 | ксерокопии дипломов, сертификатов, удостоверений к медалям, приказов, постановлений, решений жюри, конкурсных комиссий, видеоматериалов о награждении лауреата конкурса и т.д. |
| 47-49 | ксерокопии сертификатов, концертных программ, отзывов руководителей структур, на базе которых проводились творческие конкурсные мероприятия (выставки, концерты, смотры-конкурсы), приказов о командировании, благодарственных писем, грамот, публикаций в СМИ, видеоматериалов о соискателе и т.д., свидетельствующих об участии соискателя в конкурсном мероприятии |
| 50-52 | ксерокопии дипломов, удостоверений к медалям, протоколов жюри проводимых спортивных состязаний, турниров, свидетельствующих о победе соискателя, как в личном первенстве, так и в составе команды (в случае победы в командном первенстве указание фамилии соискателя в наградном документе обязательно), и т.д. |

*Справки по пп 23-43 должны быть оформлены по установленному образцу.