Приложение 5

**Шаблон рабочей программы дисциплины (модуля)**

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование факультета/института)*

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профиль подготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Квалификация (степень) выпускника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(очная, очно-заочная и др.)*

Город–Год

**1. Код и наименование дисциплины (модуля)**

**2.Место дисциплины в структуре ООП** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(относится к базовой или вариативной части ООП, обязательна для изучения или является факультативом).*

**3. Год/годы и семестр/семестры обучения.**

**4. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (если есть).**

**5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет \_\_\_\_\_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_\_\_\_\_ часов, из которых \_\_\_\_\_\_часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (\_\_\_\_\_ часов – занятия лекционного типа, \_\_\_\_\_\_ часов – занятия семинарского типа, \_\_\_\_ часов – групповые консультации, \_\_\_\_\_ индивидуальные консультации\_\_\_\_\_ и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_ часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

**6. Формат обучения** *(отметить, если дисциплина или часть ее реализуется в форме электронного (дистанционного) обучения).*

**7.** **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы** *(заполняется в соответствии с картами компетенций)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые компетенции**  ***(код компетенции, уровень (этап) освоения)*** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)** |
| ОК-1, II уровень | У (ОК-1) – II **Уметь\_\_\_\_\_\_\_** |
| ОПК-2, I уровень | З(ОПК-2) –I **Знать\_\_\_\_\_**  У (ОПК-2) – I **Уметь\_\_\_\_\_\_\_** |
| ПК-1, I уровень | З (ПК-1) – I **Знать\_\_\_\_** |

**8. Содержание дисциплины (модуля) и структура учебных видов деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Всего (час.) | Контактная работа (час.) | | | Самостоятельная работа (час.) |
| Вид учебных занятий | Вид учебных занятий | Вид учебных занятий |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

*В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры к видам учебной работы отнесены: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся; семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия; курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям); групповые консультации; индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой); самостоятельная работа обучающихся. Допускается проведение учебных занятий иных видов в случае положительного решения методического совета НИ ТГУ.*

**9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю).**

**10. Форма промежуточной аттестации и фонд оценочных средств, включающий:**

* Перечень компетенций выпускников образовательной программы, в формировании которых участвует дисциплина (модуль), и их карты *(карты компетенций приводятся целиком вместе с критериями оценивания).*
* Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций *(знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) должны соответствовать указанным в п. 6 настоящего документа и соответствовать картам компетенций)*
* Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.

**11. Ресурсное обеспечение:**

* Перечень основной и дополнительной учебной литературы.
* Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
* Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая программное обеспечение, информационные справочные системы (при необходимости).
* Описание материально-технической базы.

**12. Язык преподавания.**

**13. Преподаватель (преподаватели).**

Автор (ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факультета (института) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_.