

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

29.03.2018

№ 306/ОД

*О внесении изменений
в локальные нормативные
акты НИ ТГУ*

В целях приведения локальных нормативных документов НИ ТГУ, регламентирующих образовательный процесс в соответствии с федеральными нормативными документами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 29.03.2018:

1.1. «Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в Национальном исследовательском Томском государственном университете»

1.2. «Положение о создании в НИ ТГУ кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы»

2. Начальнику управления делами (Е.В. Бельская) довести настоящий приказ до сведения деканов факультетов, директоров институтов, руководителей автономных образовательных программ.

3. Управлению информационной политики (Ю.А. Эмер) разместить приказ и положения на сайте НИ ТГУ в разделе учебного управления.

4. Контроль исполнения приказа возложить на начальника учебного управления Е.Ю. Брель.

Ректор



Э.В. Галажинский

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании в НИ ТГУ кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок создания, деятельности и ликвидации кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующих образовательных программ (далее – базовые кафедры) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» (далее – НИ ТГУ), обеспечивающего практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – организация).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами, установленными:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– Порядком создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 г. № 958;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования НИ ТГУ (ФГОС ВО НИ ТГУ);

– Уставом НИ ТГУ;

– Положением о кафедре НИ ТГУ;

– иными локальными нормативными актами НИ ТГУ.

1.3 Базовая кафедра является структурным подразделением НИ ТГУ и организационно входит в структуру факультета (института) НИ ТГУ, соответствующего ее профилю деятельности. Базовые кафедры могут создаваться путем преобразования существующих кафедр НИ ТГУ.

1.4 Базовая кафедра, как правило, располагается на территории организации. При необходимости она может располагаться на территории НИ ТГУ.

1.5 Научно-образовательная деятельность базовой кафедры должна соответствовать профилю научной и производственной деятельности организации и научно-образовательной деятельности НИ ТГУ.

1.6 Базовая кафедра осуществляет учебную, методическую, научно-исследовательскую работу, переподготовку и повышение квалификации. Базовая кафедра реализует образовательный процесс по направлениям подготовки бакалавров, магистров, специалистов и программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

1.7 Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу НИ ТГУ и базовой организации в соответствии с условиями договора о создании базовой кафедры.

1.8 Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава базовой кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, планы работы кафедр, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и др. Содержание и регламентацию работы других работников базовой кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

1.9 Педагогические работники базовой кафедры, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, имеют право участвовать в мероприятиях, проводимых в НИ

ТГУ, пользоваться информационными ресурсами НИ ТГУ: библиотекой, фондами методических кабинетов и т.п. Могут избираться в состав ученого совета НИ ТГУ, ученого совета факультета (института), в структуру которого входит кафедра.

2. Основные цели и задачи деятельности базовой кафедры

2.1 Целью функционирования базовой кафедры является реализация и совершенствование образовательного процесса, усиление его практической направленности на основе привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков, образовательного и научного потенциала организации.

2.2 Для реализации указанной цели базовая кафедра решает следующие задачи:

2.2.1 Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, руководство самостоятельной работой обучающихся, проведение текущего контроля знаний, курсовых экзаменов и зачетов, в том числе:

- проведение лекционных, лабораторных и практических занятий;
- организация и проведение всех видов практик обучающихся в организации с использованием технологических возможностей предприятия;
- руководство курсовыми и дипломными работами обучающихся;
- руководство учебно-исследовательской работой обучающихся;
- чтение специальных курсов, обеспечивающих углубленную подготовку и специализацию по профилю отрасли и организации;
- руководство подготовкой диссертационных работ на соискание ученых степеней соответствующего профиля аспирантами и соискателями.

2.2.2 Оснащение учебных и совместных научно-учебных лабораторий по профилю организации для выполнения научных исследований, обеспечения учебного процесса и привлечения к научной работе обучающихся.

2.2.3 Проведение учебно-методической работы, в том числе:

- участие в разработке учебных планов подготовки бакалавров и магистров по соответствующим направлениям подготовки (специальностям);
- разработка на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) и учебных планов рабочих программ по закрепленным за базовой кафедрой дисциплинам;
- подготовка учебников, учебно-методических пособий по дисциплинам кафедры;
- разработка и внедрение новых технологий обучения.

2.2.4 Подготовка и повышение квалификации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, для нужд кафедры, проведение их стажировок.

2.2.5 Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам организации. Создание творческих коллективов с привлечением обучающихся, аспирантов и преподавателей для реализации совместных научно-исследовательских проектов.

2.2.6 Содействие научно-исследовательской деятельности НИ ТГУ путем привлечения экспериментальной и производственной базы организации для выполнения научно-исследовательских работ НИ ТГУ.

2.2.7 Проведение совместных научных мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным научным направлениям. Организация совместных научных и научно-методических конференций обучающихся, аспирантов и молодых ученых.

2.2.8 Содействие трудоустройству выпускников.

3. Структура базовой кафедры

3.1 Структура базовой кафедры формируется в соответствии с характером деятельности кафедры и может включать в себя учебные и научные лаборатории, компьютерные классы, методические кабинеты, а также иные подразделения.

3.2 Количество ставок профессорско-преподавательского состава базовой кафедры устанавливается приказом ректора НИ ТГУ на каждый учебный год в соответствии с установленными нормами учебной нагрузки. Штатное расписание базовой кафедры согласовывается в установленном порядке, утверждается ректором (проректором по учебной работе) и доводится до сведения работников кафедры.

4. Планирование и организация учебного процесса на базовой кафедре

4.1 Организация учебного процесса на базовой кафедре должна соответствовать требованиям ФГОС ВО по направлениям подготовки (специальностям), по которым реализуются образовательные программы.

4.2 В период освоения образовательных программ обучающиеся базовой кафедры с их согласия могут привлекаться к работе структурных подразделений организации, а также могут работать в составе временного творческого коллектива на должностях, соответствующих профилю их обучения.

4.3 Деятельность базовой кафедры, в том числе заседания кафедры, осуществляется в соответствии с годовым планом работы кафедры.

4.4 На заседаниях базовой кафедры обсуждаются вопросы учебной, методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности кафедры, а также заслушиваются отчеты научных руководителей обучающихся и аспирантов, рассматриваются темы научно-исследовательских, выпускных квалификационных работ.

4.5 Ученый совет факультета (института), в структуру которого входит базовая кафедра, ежегодно заслушивает отчет заведующего базовой кафедрой о работе кафедры.

4.6 Вопросы учебной работы на базовой кафедре курирует проректор по учебной работе, научно-исследовательской и инновационной работы – проректор по научной работе.

5. Руководство базовой кафедрой

5.1 Базовой кафедрой руководит заведующий, избираемый ученым советом НИ ТГУ в установленном порядке.

5.2 Организация вправе выдвигать кандидатуры на должность заведующего базовой кафедрой.

5.3 Ректором на основании решения аттестационной комиссии к участию в выборах на должность заведующего базовой кафедрой может быть допущен кандидат, имеющий высшее образование и обладающий достаточным практическим опытом работы в организации, деятельность которой связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы высшего образования.

Аттестационная комиссия создается на основании приказа ректора. В состав аттестационной комиссии по должности входят проректор по учебной работе (председатель комиссии), ученый секретарь ученого совета (секретарь комиссии), декан факультета (директор института), в структуру которого входит базовая кафедра, начальник отдела кадров.

Аттестационная комиссия вправе требовать от кандидата заверенных копий документов, подтверждающих стаж работы в организации, деятельность которой связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы высшего образования, а также иных документов, необходимых для принятия решения.

Решение принимается аттестационной комиссией простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который с прилагаемыми к нему документами, представленными кандидатом, хранится в деле кандидата у ученого секретаря ученого совета НИ ТГУ.

5.4 Заведующий базовой кафедрой руководит всей деятельностью базовой кафедры, в том числе:

- обеспечивает выполнение решений ученого совета НИ ТГУ, приказов ректора;
- ведет документацию на кафедре;
- обеспечивает взаимодействие базовой кафедры с подразделениями НИ ТГУ и базовой организации;
- организует повышение квалификации работников базовой кафедры;
- определяет учебную нагрузку работников базовой кафедры в пределах установленных норм;
- организует разработку рабочих программ и методик преподавания, обеспечиваемых кафедрой учебных дисциплин, а также методик контроля освоения студентами учебного материала;
- планирует и контролирует подготовку учебников, учебных и методических пособий по дисциплинам кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;
- организует выполнение научно-исследовательских работ, проводимых кафедрой;
- организует разработку учебных планов подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам высшего образования;
- организует и проводит профориентационную работу.

5.5 Заведующий базовой кафедрой несет ответственность за деятельность кафедры в порядке и объеме, установленном законодательством.

5.6 Работники организации вправе занимать ставки профессорско-преподавательского состава базовой кафедры в установленном законом порядке на условиях совместительства.

6. Контроль за деятельностью базовой кафедры

6.1 Контроль за деятельностью базовой кафедры осуществляют проректоры, декан факультета (директор института), в структуру которого входит базовая кафедра, учебно-методическое управление, ученый совет НИ ТГУ, ученый совет факультета (института), в структуру которого входит базовая кафедра.

6.2 Заведующий кафедрой ежегодно отчитывается о деятельности кафедры перед курирующим проректором, деканом факультета (директором института), в структуру которого входит базовая кафедра.

6.3 После окончания учебного года информация о деятельности базовой кафедры предоставляется руководителю организации.

7. Порядок создания базовой кафедры

7.1 Основаниями для создания базовой кафедры являются:

- решение ученого совета НИ ТГУ о создании базовой кафедры;
- договор о создании базовой кафедры, заключенный между НИ ТГУ и организацией.

7.2 Базовая кафедра создается при соблюдении следующих условий:

- соответствие реализуемой образовательной организацией образовательной программы профилю деятельности;
- наличие имущества, необходимого для достижения целей деятельности структурного подразделения;
- обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в структурном подразделении;
- обеспечение организацией условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, обеспечение научного руководства и рецензированию выпускных квалификационных работ и иных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой

для подготовки выпускных квалификационных работ;

- создание безопасных условий обучения;
- соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7.3 Основаниями создания структурного подразделения являются:

- решение Ученого совета НИ ТГУ о создании структурного подразделения;
- договор о создании структурного подразделения, заключенный между организацией и НИ ТГУ.

8. Прекращение деятельности базовой кафедры

8.1 Прекращение деятельности базовой кафедры осуществляются путем ее ликвидации или реорганизации приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета НИ ТГУ.

8.2 Вопросы о реорганизации или переименовании базовой кафедры выносятся на рассмотрение ученого совета НИ ТГУ при наличии совместного представления ректора НИ ТГУ и руководителя организации.

8.3 Реорганизация и переименование базовой кафедры являются основанием для внесения соответствующих изменений в договор о создании базовой кафедры.

8.4 Ликвидация базовой кафедры может быть инициирована любой из сторон договора о создании базовой кафедры путем направления соответствующего представления в ученый совет НИ ТГУ не позднее, чем за 3 месяца до начала нового учебного года.

8.5 Принятие ученым советом НИ ТГУ решения о ликвидации базовой кафедры является основанием прекращения договора о создании базовой кафедры.

8.6 При реорганизации базовой кафедры все документы, образовавшиеся в процессе ее деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив НИ ТГУ.

8.7 При ликвидации базовой кафедры всё закрепленное за ней имущество подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями НИ ТГУ.

9. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

8.1 Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета НИ ТГУ и утверждается его решением.

8.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые рассматриваются на заседании ученого совета и утверждаются его решением. При внесении изменений в настоящее Положение организация имеет право инициировать внесение изменений в договор о создании базовой кафедры.