

## НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

**Направление подготовки:** 41.04.05 – Международные отношения.

**Профиль подготовки:** Исследования Европейского Союза.

**Уровень подготовки:** магистратура.

**Шифр по учебному плану:** В 2.1.

**Место в учебном плане:** Блок 2 «Практики, в том числе НИР», вариативная часть.

**Семестр(ы) обучения:** 1-4 семестры.

**Способы проведения НИР:** стационарная.

**Количество зачетных единиц:** 35 зачетных единиц.

**Объем учебной нагрузки:** 1260 часов (40 часов – групповые консультации, 1220 часов – самостоятельная работа обучающегося).

**Руководитель:** Жадовец Наталья Владимировна, начальник отдела по рекрутингу и документационному сопровождению иностранных обучающихся Управления международных связей ТГУ.

### **Формируемые компетенции:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность использовать на практике навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОК-5);
- способность построения стратегии аналитического исследования, долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности, оценки рисков (ПК-1);
- способность работать с материалами СМИ, составить обзоры прессы по заданным темам (ПК-2);
- способность находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы (ПК-7);
- владение основами и базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций (ПК-31).

**Цель НИР** – закрепление научно-аналитических компетенций в процессе освоения программы магистратуры.

### **Содержание дисциплины (модуля) и структура учебных видов деятельности**

#### 1. Обязательные виды деятельности:

- Подготовка обзоров источников и литературы по теме магистерской диссертации.
- Написание двух статей и выступлений на ежегодной студенческой конференции.
- Подготовка чернового варианта первой главы диссертации.
- Проведение консультаций с научным руководителем, экспертиза и самооэкспертиза выполнения плана.

#### 2. Другие возможные виды научно-исследовательской работы:

- Участие в работе методсеминаров на базе ТГУ.
- Написание аналитических справок/обзоров, аннотаций, научных статей и т.д.
- Стажировки, языковые курсы с научно-исследовательской составляющей;

- Участие в работе конференций (научных, языковых и пр.), круглых столов, научных семинаров с докладами.

**Форма итоговой аттестации:** 4 зачета с оценкой.

**Язык преподавания:** русский.

## Аннотация программы практики

### НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

**Направление подготовки:** 41.04.05 – Международные отношения.

**Профиль подготовки:** Исследования Европейского Союза.

**Уровень подготовки:** магистратура.

**Шифр по учебному плану:** В 2.2.

**Место в учебном плане:** Блок 2 «Практики, в том числе НИР», вариативная часть.

**Семестр(ы) обучения:** 3 семестр.

**Способы проведения НИР:** стационарная.

**Количество зачетных единиц:** 6 зачетных единиц.

**Объем учебной нагрузки:** 216 часов (18 часов – групповые консультации, 198 часов – самостоятельная работа обучающегося).

**Руководитель:** Жадовец Наталья Владимировна, начальник отдела по рекрутингу и документационному сопровождению иностранных обучающихся Управления международных связей ТГУ.

**Формируемые компетенции:**

- способность выполнять функции ассистента (тьютора) кафедры в организации педагогической деятельности в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (ПК-20);
- владение навыками вести учебно-методическую, учебно-вспомогательную и учебно-аналитическую работу (ПК-21).

**Цель практики** – закрепление умений и навыков проектирования учебного процесса и опыта педагогической деятельности.

**Содержание дисциплины (модуля) и структура учебных видов деятельности**

- Разработка индивидуального плана выполнения программы педагогической практики.
- Анализ рабочей программы учебного курса, в рамках которого будут проведены учебные занятия.
- «Пассивный этап» практики: посещение и анализ занятий преподавателей по различным учебным дисциплинам.
- Участие в обсуждении структуры и содержания планов тематических занятий.
- Подготовка методической разработки занятий и дидактических материалов.
- «Активный этап» практики: проведение занятий, экспертиза и самооэкспертиза выполненных работ.
- Подготовка отчёта по практике.

**Форма итоговой аттестации:** зачет с оценкой.

**Язык преподавания:** русский.

## Аннотация программы практики

### **ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки:** 41.04.05 – Международные отношения.

**Профиль подготовки:** Исследования Европейского Союза.

**Уровень подготовки:** магистратура.

**Шифр по учебному плану:** В 2.3.

**Место в учебном плане:** Блок 2 «Практики, в том числе НИР», вариативная часть.

**Семестр(ы) обучения:** 4 семестр.

**Способы проведения НИР:** стационарная, выездная.

**Количество зачетных единиц:** 12 зачетных единиц.

**Объем учебной нагрузки:** 432 часа (52 часа – контактная работа с куратором практики, 380 часов – самостоятельная работа обучающегося).

**Руководитель:** Жадовец Наталья Владимировна, начальник отдела по рекрутингу и документационному сопровождению иностранных обучающихся Управления международных связей ТГУ.

#### **Формируемые компетенции:**

- способность свободно пользоваться иностранными языками, как средством делового общения (ОК-4);
- способность использовать на практике навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОК-5);
- владение современной оргтехникой, средствами связи, умением самостоятельно работать на компьютере и применять компьютерные технологии на уровне пользователя для решения профессиональных задач (ОК-7);
- владение политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров (ОК-8);
- способность вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов (ОПК-6);
- способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОПК-11);
- способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий (ПК-3);
- способность исполнять и решать задачи в интересах обеспечения работы коллектива в целом под руководством опытного специалиста (ПК-6).

**Цель практики** – закрепление компетенций, необходимых для успешного выполнения магистерской диссертации в формате самостоятельной работы, работы с научным руководителем и стажировки в сторонней организации в случае, если этого требует успешное выполнение магистерской работы и ее прикладной характер.

#### **Содержание дисциплины (модуля) и структура учебных видов деятельности**

- Сбор общей информации в рамках практики.

- Изучение структуры и принципов работы предприятия/организации, прохождения стажировки посредством изучения нормативно-правовой базы, а также методом интервьюирования коллег.
- Непосредственное прохождение практики.
- Ведение дневника практики с указанием характера, содержания и порядка выполнения работы.
- Подготовка отчета, осмысление проделанной работы.

**Форма итоговой аттестации:** зачет с оценкой.

**Язык преподавания:** русский.