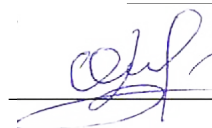


МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ ТГУ



О.И. Андреева

«30» июня 2022г.

**Аннотация рабочих программ практик**

по специальности  
**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

**Специализация:**  
**Гражданско-правовая**

Форма обучения  
**Очная**

Квалификация  
**Юрист**

Год приема  
**2019**

**Аннотация по программе учебной практики (тип практики: ознакомительная практика)**

<b>Специальность подготовки</b>	40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
<b>Основная образовательная программа</b>	Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация: Гражданско-правовая
<b>Цель и задачи практики</b>	<p>Целью учебной практики является получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в части гражданско-правовых отношений.</p> <p>Задачи учебной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– профессиональная ориентация студентов, формирование у них первичного представления о своей профессии через ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность органов и учреждений, принимающих студентов на практику, а также принимаемыми (издаваемыми) ими; со структурой данных органов и учреждений; с организацией планирования деятельности организации или учреждения, формами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления (УК-6);</li> <li>– проверка и закрепление полученных теоретических знаний путем участия в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики (УК-2, УК-3);</li> <li>– приобретение первичных знаний о работе с процессуальными и иными документами (ОПК-7);</li> <li>– приобретение первичных навыков профессионального общения при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов (УК-1);</li> <li>– сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике и подготовки курсовых работ (ПК-4).</li> </ul>
<b>Форма проведения практики</b>	Непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.
<b>Продолжительность практики</b>	2 недели
<b>Общая трудоемкость практики</b>	6 семестр – 3 з. е / 108 часов, из которых 4,25 часа составляет контактная работа обучающегося с руководителем практики, 103,75 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет.
<b>Формируемые компетенции</b>	<p>УК 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;</p> <p>УК 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;</p> <p>УК 3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</p> <p>УК 6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;</p> <p>ОПК 7. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности,</p>

	общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению; ПК 4. Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования в области защиты информации.
<b>Язык обучения</b>	Русский
<b>Структурное подразделение</b>	Юридический институт ТГУ

**Аннотация по программе производственной практики (тип практики: Практика по профилю профессиональной деятельности)**

<b>Специальность подготовки</b>	40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
<b>Основная образовательная программа</b>	Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация: Гражданско-правовая
<b>Цель и задачи практики</b>	<p>Целью производственной практики является получение обучающимся профессиональных умений и профессионального опыта в сферах обороны и безопасности государства, правоохранительной деятельности, публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части гражданско-правовых отношений.</p> <p>Задачи производственной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- углубление полученных в ходе теоретического обучения знаний в области юриспруденции;</li> <li>- применение теоретических знаний, полученных при обучении, к правовым аспектам организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, органов предварительного расследования, прокуратуры, суда, а также управленческой, финансовой и предпринимательской деятельности организаций (ОПК-4, ПК-2, ПК-4, ПК-5);</li> <li>- усвоение методики проведения уполномоченными субъектами процедурных и процессуальных действий, методов организации труда юриста в современных условиях, форм взаимодействия юриста с государственными органами, должностными лицами, организациями, физическими лицами (ОПК-7, ОПК-8, ПК-4, ПК-6);</li> <li>- получение опыта профессиональной юридической деятельности, развитие навыков, умений и способностей к профессиональному общению и решению профессиональных задач (ОПК-2, ОПК-8, ПК-2, ПК-5);</li> <li>- овладение практическими навыками по составлению юридических документов и выполнению иных юридически значимых действий (ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-2, ПК-4, ПК-5);</li> <li>- приобретение навыков профессионального общения при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов (ОПК-8, ПК-2, ПК-3, ПК-5);</li> <li>- выявление и формирование у студента склонности к соответствующей работе, развитие и укрепление мотивации для дальнейшего трудоустройства по профилю обучения (ОПК-1).</li> <li>- сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике и подготовки курсовых работ (ПК-4).</li> </ul>

<b>Форма проведения практики</b>	Непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.
<b>Продолжительность практики</b>	4 недели
<b>Общая трудоемкость практики</b>	8 семестр – 6 з. е / 216 часов, из которых 4,25 часа составляет контактная работа обучающегося с руководителем практики, 211,75 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет с оценкой
<b>Формируемые компетенции</b>	<p>ОПК 1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга;</p> <p>ОПК 2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности;</p> <p>ОПК 3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК 4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам;</p> <p>ОПК 5. Способен разрабатывать процессуальные документы в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК 6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>ОПК 7. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению;</p> <p>ОПК 8. Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами;</p> <p>ПК 2. Способен анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;</p> <p>ПК 3. Способен применять при решении профессиональных задач психологические приемы и методы</p> <p>ПК 4. Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования в области защиты информации;</p> <p>ПК 5. Способен выявлять, пресекать (раскрывать и расследовать) преступления и иные правонарушения, осуществлять</p>

	профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению. ПК 6 Способен осуществлять деятельность по правовому сопровождению соответствия работы организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
<b>Язык обучения</b>	Русский
<b>Структурное подразделение</b>	Юридический институт ТГУ

**Аннотация по программе производственной практики (тип практики:  
Преддипломная практика)**

<b>Специальность подготовки</b>	40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
<b>Основная образовательная программа</b>	Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация: Гражданско-правовая
<b>Цель и задачи практики</b>	Целью практики является получение обучающимся профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности в сферах обороны и безопасности государства, правоохранительной деятельности, публично-правовой деятельности в интересах национальной безопасности в части гражданско-правовых отношений, для закрепления и углубления теоретической подготовки, опыта самостоятельной научно-практической деятельности, сбора материалов и выполнения научно-практической работы с целью подготовки для последующей защиты выпускной квалификационной работы. Задачами являются: - характеристика состояния научно-практических проблем в рамках темы исследования (ОПК-4); - обзор литературы и правовых актов, относящихся к научно-практическим проблемам в рамках темы исследования (ОПК-9); - анализ различных подходов к решению научно-практических проблем в рамках темы исследования (ОПК-4, ПК-1); - выбор или непосредственное решение научно-практических проблем в рамках темы исследования (ОПК-4, ПК-1); - формирование рекомендаций на основании полученного решения научно-практических проблем в рамках темы исследования (ОПК-4, ПК-1); - подготовка текста выпускной квалификационной работы (ОПК-1, ОПК-9, ПК-4).
<b>Форма проведения практики</b>	Непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.
<b>Продолжительность практики</b>	6 недель
<b>Общая трудоемкость практики</b>	10 семестр – 9 з. е / 324 часа, из которых 6,25 часа составляет контактная работа обучающегося с руководителем практики, 317,75 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет с оценкой
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-

	<p>служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга.</p> <p>ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.</p> <p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-1. Способен выявлять проблемы правового регулирования, оценивать законодательные инициативы, разрабатывать нормативные правовые акты.</p> <p>ПК-4. Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования в области защиты информации.</p>
<b>Язык обучения</b>	Русский
<b>Структурное подразделение</b>	Юридический институт ТГУ