

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)



УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по ОД

Е.В. Луков

«августа» 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

**41.04.04 Политология**

Направленность (профиль) подготовки:  
**«Политические коммуникации»**

Форма обучения  
**Очная**

Квалификация  
**Магистр**

Год приема  
**2023**

## Оглавление

1 Общие положения .....	3
2 Образовательный стандарт высшего образования .....	3
3 Общая характеристика образовательной программы .....	4
3.1 Цель образовательной программы .....	4
3.2 Форма обучения .....	4
3.3 Язык реализации образовательной программы .....	4
3.4 Срок получения образования по образовательной программе.....	4
3.5 Объем образовательной программы .....	4
3.6 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы.....	4
3.7 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы .....	5
3.8 Направленность (профиль) образовательной программы.....	5
3.9 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы .....	6
3.10 Квалификация выпускника образовательной программы .....	6
4 Структура образовательной программы .....	6
4.1 Общее описание .....	6
4.2 Структура Блока 1 «Дисциплины (модули)» .....	6
4.3 Структура Блока 2 «Практика».....	6
4.4 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация» .....	7
5 Результаты освоения образовательной программы .....	7
5.1 Общее описание .....	7
5.2 Универсальные компетенции.....	7
5.3 Общепрофессиональные компетенции.....	9
6 Условия реализации образовательной программы .....	15
6.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы.....	15
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы .....	16
6.3 Кадровые условия реализации образовательной программы.....	17
6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы .....	17
6.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Экспертное заключение.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Перечень средств информационно-коммуникационных технологий электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) НИ ТГУ.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ И Перечень программного обеспечения образовательной программы (2023/24 учебный год).....	23
ПРИЛОЖЕНИЕ К Анкета обратной связи от обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках внутренней оценки качества образования .....	24

## 1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры (далее – образовательная программа, ОПОП), реализуемая Национальным исследовательским Томским государственным университетом по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Политическая коммуникативистика», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов.

Нормативно-правовую базу ОПОП магистратуры составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. №1061;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

– Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки **41.04.04 Политология**, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 г. № 654 (Редакция с изменениями в соответствии с приказами Минобрнауки №1456 от 26.11.2020 г.; №82 от 08.02. 2021 г.);

– Реестр профессиональных стандартов (перечень видов профессиональной деятельности), утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2014 г. № 667н;

– Устав НИ ТГУ, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.12.2018 № 1378, (с дополнениями и изменениями);

– Образовательный стандарт ТГУ по направлению подготовки **41.04.04 Политология**, утвержденный решением ученого совета НИ ТГУ 30.06.2021, протокол № 6 и введенным в действие приказом ректора НИ ТГУ № 646/ОД от 05.07.2021, актуализированный решением ученого совета НИ ТГУ 26.10.2022, протокол №10;

– Локальные нормативные акты НИ ТГУ.

## 2 Образовательный стандарт высшего образования

Данная образовательная программа разработана в соответствии с образовательным стандартом ТГУ по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденным решением ученого совета НИ ТГУ 30.06.2021, протокол № 6 и введенным в действие приказом ректора НИ ТГУ № 646/ОД от 05.07.2021, актуализированный решением ученого совета НИ ТГУ 26.10.2022, протокол №10. (Приложение А).

### **3 Общая характеристика образовательной программы**

#### **3.1 Цель образовательной программы**

Целью данной образовательной программы является подготовка высококвалифицированных специалистов, владеющих эффективными знаниями о политической коммуникации и современной политике, знающих каналы современной коммуникации и умеющих применить знания и навыки в социально-политической сфере, владеющих навыками анализа ситуаций в условиях быстро меняющегося мира и способных эффективно решать проблемы политической реальности XXI века. Подготовка магистров в сфере политической коммуникативистики направлена на развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в соответствии с образовательным стандартом ТГУ по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

#### **3.2 Форма обучения**

Обучение по данной образовательной программе осуществляется в очной форме обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Данная образовательная программа реализуется НИ ТГУ самостоятельно на базе факультета исторических и политических наук.

#### **3.3 Язык реализации образовательной программы**

Основным языком реализации данной образовательной программы является русский.

#### **3.4 Срок получения образования по образовательной программе**

Срок получения образования по данной образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев.

#### **3.5 Объем образовательной программы**

Объем данной образовательной программы составляет 120 зачетных единиц.

#### **3.6 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы**

Областями профессиональной деятельности и сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие данную образовательную программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность, являются следующие:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике политической науки);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"),

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях,

международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);

сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **3.7 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы**

В рамках освоения данной образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- информационно-коммуникативный;
- педагогический.

### **3.8 Направленность (профиль) образовательной программы**

Выпускник, освоивший данную образовательную программу, в соответствии с указанными типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная образовательная программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **научно-исследовательский:**

– Способен организовывать и осуществлять научные исследования и проекты в области новейших тенденций и направлений современной политической науки, оформлять и представлять результаты исследовательской деятельности под руководством более квалифицированного работника;

#### **информационно-коммуникативный:**

– Способен воздействовать на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации и стимулирования их конструктивного участия в общественно-значимой деятельности и осуществлять политическое позиционирование различных субъектов политического процесса;

– способен осуществлять профессиональную коммуникацию с органами государственной и муниципальной власти и управления, организовывать информационное взаимодействие между политическими, социальными и экономическими субъектами.

#### **педагогический:**

– способен к проектированию и реализации образовательного процесса по программам бакалавриата и ДПП по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших данную образовательную программу являются органы государственной и муниципальной власти и управления, международные организации, аппарат политических партий, редакций средств массовой информации, коммерческих и общественных организаций, осуществляющих консалтинговую, консультативную, исследовательскую и аналитическую, а также информационную деятельность в сфере политики, общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего

образования и дополнительного образования, научные и научно-исследовательские организации, связанные с политологической проблематикой.

### **3.9 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы**

К освоению данной образовательной программы допускаются лица, имеющие высшее образование.

Прием на данную образовательную программу осуществляется на конкурсной основе в соответствии с правилами приема НИ ТГУ.

### **3.10 Квалификация выпускника образовательной программы**

При успешном завершении обучения по программе выпускнику присваивается квалификация «магистр».

## **4 Структура образовательной программы**

### **4.1 Общее описание**

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с учебным планом (Приложение Б).

Структура образовательной программы включает в себя Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практика», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Учебный план предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных дисциплин, объем которых не учитывается в общем объеме образовательной программы.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 20% общего объема образовательной программы.

Инвалидам и лицам с ОВЗ по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### **4.2 Структура Блока 1 «Дисциплины (модули)»**

Блок 1 «Дисциплины (модули)» состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 реализуются элективные и обязательные дисциплины (модули), определяющие профессиональную направленность (профиль) образовательной программы и формирующие профессиональные компетенции и участвующие в формировании универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении В.

### **4.3 Структура Блока 2 «Практика»**

Блок 2 «Практика» состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В обязательной части Блока 2 реализуются следующие виды (и типы) практик: учебная практика (научно-исследовательская практика), обеспечивающая формирование профессиональных, общепрофессиональных и универсальных компетенций; производственная практика (профессиональная практика), участвующая в формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 реализуются следующие виды (и типы) практик: производственная практика (профессиональная реализация; индивидуальная траектория, педагогическая практика, научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы), участвующие в формировании универсальных и профессиональных компетенций.

Рабочие программы практик представлены в Приложении Г.

#### 4.4 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по направлению подготовки; выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (включая выполнение и (или) подготовку к защите ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении Д.

#### 5 Результаты освоения образовательной программы

##### 5.1 Общее описание

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

##### 5.2 Универсальные компетенции

В соответствии с образовательным стандартом ТГУ по направлению подготовки 41.04.04 Политология в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы универсальные компетенции (таблица 1). Сформированность компетенций проверяется индикаторами достижения, установленными образовательным стандартом НИ ТГУ (таблица 1).

Таблица 1 – Универсальные компетенции образовательной программы

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику. ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации. ИУК-1.3. Предлагает и обосновывает стратегию действий с учетом ограничений, рисков и возможных последствий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость. ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. ИУК-2.3. Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Формирует стратегию командной работы на основе совместного обсуждения целей и направлений деятельности для их реализации. ИУК-3.2. Организует работу команды с учетом объективных условий (технология, внешние факторы, ограничения) и индивидуальных возможностей членов команды. ИУК-3.3. Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Обосновывает выбор актуальных коммуникативных технологий (информационные технологии, модерирование, медиация и др.) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия. ИУК-4.2. Применяет современные средства коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке. ИУК-4.3. Оценивает эффективность применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействиях
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Выявляет, сопоставляет, типологизирует своеобразие культур для разработки стратегии взаимодействия с их носителями. ИУК-5.2. Организует и модерирует межкультурное взаимодействие

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Разрабатывает стратегию личностного и профессионального развития на основе соотнесения собственных целей и возможностей с развитием избранной сферы профессиональной деятельности. ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития с учетом конъюнктуры и перспектив развития рынка труда. ИУК-6.3. Оценивает результаты реализации стратегии личностного и профессионального развития на основе анализа (рефлексии) своей деятельности и внешних суждений

### 5.3 Общепрофессиональные компетенции

В соответствии с образовательным стандартом ТГУ по направлению подготовки 41.04.04 Политология в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы общепрофессиональные компетенции (таблица 2). Сформированность компетенций проверяется индикаторами достижения, установленными образовательным стандартом НИ ТГУ (таблица 2).

Таблица 2 – Общепрофессиональные компетенции образовательной программы

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
Коммуникативная деятельность в профессиональной сфере	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию в мультикультурной среде на основе применения современных, том числе информационно-коммуникационных, технологий	ИОПК-1.1. Осуществляет составление, перевод и редактирование различных документов по профилю деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). ИОПК-1.2. Организует и выстраивает общение в мультикультурной среде с учетом специфики участников коммуникации, применяя различные коммуникативные технологии. ИОПК-1.3. Представляет результаты профессиональной деятельности в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Экспертно-аналитическая деятельность и консалтинг	ОПК-2. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать социально-экономические и общественно-политические процессы разного уровня в соответствии с запросом заказчика и разрабатывать рекомендации.	ИОПК-2.1. Выявляет потенциальных заказчиков и совместно с ними формулирует заказ на исследование, определяет общие параметры итогового продукта, разрабатывает программу проведения исследования. ИОПК-2.2. Реконструирует социально-экономические и общественно-политические процессы различных уровней; использует методы моделирования для интерпретации, оценки и прогнозирования изучаемых процессов, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий. ИОПК-2.3. Обобщает результаты экспертно-аналитического исследования в соответствии с заданными параметрами итогового продукта, готовит рекомендации по принятию управленческих решений на основе представленных оценок.
Научные исследования	ОПК-3. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно выдвигать и обосновывать научные гипотезы, проверять их достоверность	ИОПК-3.1. Проводит анализ исследовательских традиций по профилю деятельности; самостоятельно формулирует проблему, цели и задачи исследования, выдвигает и осуществляет проверку научных гипотез, исходя из наличных ресурсов и ограничений. ИОПК-3.2. Выбирает и применяет современные методы исследования, информационно-коммуникационные технологии поиска и обработки информации для решения исследовательских задач, ведет корректную полемику с научными оппонентами. ИОПК-3.1. Демонстрирует навыки подготовки и оформления академического текста.

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен формировать в академической и популярной форме, продвигать в публичном пространстве результаты профессиональной деятельности, с использованием соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации	ИОПК-4.1. Выявляет целевые группы и с учетом их специфики выстраивает стратегию продвижения результатов своей профессиональной деятельности. ИОПК-4.2. Оформляет результаты своей профессиональной деятельности в академической или популярной форме в соответствии с выбранной стратегией продвижения. ИОПК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии и каналы для продвижения результатов своей профессиональной деятельности для конкретных целевых групп.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-5. Способен разрабатывать, принимать и обеспечивать реализацию организационно-управленческих решений по профилю деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	ИОПК-5.1. Оценивает ситуацию и определяет возможные варианты организационно-управленческих решений по профилю деятельности с учетом имеющихся ресурсов. ИОПК-5.2. Предлагает и обосновывает выбор оптимальных организационно-управленческих решений на основе прогнозирования их возможных последствий, а также оценки ограничений, допущений и рисков конкретной ситуации. ИОПК-5.3. Разрабатывает механизм реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности, обеспечивает планирование, координацию и контроль действий по их выполнению.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Педагогическая деятельность	ОПК-6. Способен использовать опыт профессиональной деятельности в разработке и реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ИОПК-6.1. Анализирует государственную политику в сфере модернизации образования и регламентации образовательной деятельности с точки зрения решения профессиональных задач. ИОПК-6.2. Участвует в разработке содержания и экспертизе программ основного профессионального и дополнительного образования, ориентируясь на современные запросы рынка труда. ИОПК-6.3. Проводит семинары и мастер-классы по передаче опыта профессиональной деятельности в рамках программ основного профессионального и дополнительного образования, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

#### 5.4 Профессиональные компетенции

В соответствии с типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы профессиональные компетенции, разработанные на (1) основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на (2) основе анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда соответствующей области профессиональной деятельности, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки, иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам) (таблица 3). Сформированность компетенций проверяется индикаторами достижения, установленными данной образовательной программой (таблица 3).

Таблица 3 – Профессиональные компетенции образовательной программы в соответствии с типами задач профессиональной деятельности

Основание	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Научно-исследовательский</b>		

Основание	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике политической науки) деятельности, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение Е Экспертное заключение)</p>	<p>ПК-1 Способен организовывать и осуществлять научные исследования и проекты в области новейших тенденций и направлений современной политической науки, оформлять и представлять результаты исследовательской деятельности под руководством более квалифицированного работника</p>	<p>ИПК-1.1. Выбирает или самостоятельно формулирует тему исследования, проблему и гипотезу исследования, выбирает общие и специальные методы современной политологии, составляет программу исследования, применяя методологию политической науки к анализу современных политических процессов. ИПК-1.2. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации по проблеме исследования, проводит исследование, в том числе создавая модели исследуемых политических систем и процессов, применяя навыки их формализации и верификации на основе эмпирического материала. ИПК-1.3. Анализирует, интерпретирует, оценивает, представляет результаты собственных исследований в профессиональном сообществе и защищает результаты выполненного исследования с обоснованными выводами и рекомендациями.</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Информационно-коммуникативный</b>		
<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет ") деятельности, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение Е Экспертное заключение)</p>	<p>ПК-2 Способен воздействовать на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации и стимулирования их конструктивного участия в общественно-значимой деятельности и осуществлять политическое позиционирование различных субъектов политического процесса</p>	<p>ИПК-2.1. Разрабатывает и применяет стратегии политико-коммуникационного взаимодействия с социальными средами, используя современные методы сбора, обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (представленной в качественной и количественной форме), в том числе в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных; ИПК-2.2. Создает публицистические тексты по политической проблематике для СМИ, выявляет манипулятивные технологии в практике массмедиа, планирует и организывает информационное воздействие на различные политические и социальные группы. ИПК-2.3. Участвует в информационно-коммуникационных процессах позиционирования страны и региона, а также разрабатывает план позиционирования, реализовывает и отслеживает его результаты.</p>

Основание	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе); сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями деятельности, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение Е Экспертное заключение)</p>	<p>ПК-3 Способен осуществлять профессиональную коммуникацию с органами государственной и муниципальной власти и управления, организовывать информационное взаимодействие между политическими, социальными и экономическими субъектами</p>	<p>ИПК-3.1. Владеет знаниями о коммуникативных процессах, моделях политической коммуникации, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире, применяет политико-коммуникативную терминологию в профессиональной деятельности; ИПК-3.2. Осуществляет работу с различными видами информационных потоков, проводит мониторинг средств массовой информации по заданной проблематике, проводит анализ коммуникационных связей, осуществляет качественный и количественный анализ сообщений и их значений, анализирует информационную среду организации и процесса ее формирования. ИПК-3.3. Применяет технологии взаимодействия со СМИ в целях повышения эффективности внешних коммуникаций организации и пользуется базисным инструментарием информационных технологий в процессе институционального взаимодействия.</p>

Основание	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Педагогический</b>		
<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике политической науки) деятельности, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение Е Экспертное заключение)</p>	<p>ПК-4 Способен к проектированию и реализации образовательного процесса по программам бакалавриата и ДПП по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам</p>	<p>ИПК-4.1. Проводит учебные занятия, организует самостоятельную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП, осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП; ИПК-4.2. Организует научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программам бакалавриата и ДПП под руководством специалиста более высокого уровня квалификации; ИПК-4.3. Разрабатывает и обновляет в составе группы разработчиков и (или) под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), учебные пособия, методические и учебно-методические материалы, в том числе оценочные средства, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и ДПП.</p>

## 6 Условия реализации образовательной программы

### 6.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы

НИ ТГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» (проходящие в НИ ТГУ) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НИ ТГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории НИ ТГУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) НИ ТГУ обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий (Приложение Ж) и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Фиксация хода образовательного процесса осуществляется путем ведения журнала проведения учебных занятий, журнала посещаемости учебных занятий обучающимися, регулярного мониторинга текущего контроля успеваемости и в иных формах.

Результаты промежуточной аттестации отражаются в ведомостях, а также в ЭИОС НИ ТГУ по результатам освоения дисциплин, практик.

Результаты освоения образовательной программы отражаются в ведомостях, а также в ЭИОС НИ ТГУ по результатам ГИА.

## **6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Организация обеспечена материально-технической базой, необходимой для реализации всех видов занятий согласно учебному плану.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИ ТГУ.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). Сведения о программном обеспечении образовательной программы представлены в Приложении И, которое актуализируется на учебный год.

В образовательном процессе используются печатные издания, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и регулярно обновляется. Сведения о профессиональных базах данных и информационных справочных системах доступны по ссылке - <http://lib.tsu.ru/sp/subjects/guide.php?subject=VSE#tab-1>.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3 Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками НИ ТГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников НИ ТГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70% процентов численности педагогических работников НИ ТГУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% процентов численности педагогических работников НИ ТГУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники образовательной программы (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% процентов численности педагогических работников НИ ТГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НИ ТГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием образовательной программы осуществляется научно-педагогическим работником НИ ТГУ, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272.

### **6.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе включает в себя оценку качества освоения

образовательной программы и оценивание условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике определяются рабочими программами дисциплин, практик (в том числе, особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии по дисциплине (модулю), практике.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы преподавателей путем регулярного анкетирования обучающихся в конце теоретического обучения и перед началом экзаменационной сессии. Вопросы анкеты представлены в приложении К.

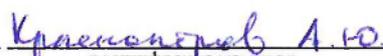
В целях совершенствования образовательной программы НИ ТГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научно-педагогических работников НИ ТГУ (рецензирование ОПОП, участие представителей работодателей в составе ГЭК).

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу магистратуры, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Руководитель ОПОП

  
подпись

  
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОСОП

  
подпись

  
расшифровка подписи

Начальник УУ

  
подпись

**Т. Ю. ОСИПОВА**  
расшифровка подписи

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

### Экспертное заключение

Экспертное заключение составлено на основании:

- анализа рынка труда по вакансиям преподаватель, исследователь;
- анализа трудовых функций профессиональных стандартов в следующих областях профессиональной деятельности:

*01 Образование и наука (в сферах: основного общего образования, среднего общего образования, профессионального образования, высшего образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);*

01.009 «Научный руководитель научной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.03.2021 № 118н;

Проект профессионального стандарта «Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность)» (подготовлен Минтрудом России 05.09.2017);

01.001 Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего образования, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н (с изм. от 25.12.2014);

- проведенных консультаций с ведущими работодателями:

Севостьянов А.В., начальник департамента информационной политики Администрации Томской области;

Соловьев А.И., д.пол.н., профессор, заведующий кафедрой политического анализа факультета государственного управления МГУ.

Предложенные формулировки профессиональных компетенций и индикаторов их достижения для магистерской программы Политическая коммуникативистика соответствуют требованиям рынка труда и запросам ведущих работодателей.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>	
ПК-1 Способен организовывать и осуществлять научные исследования и проекты в области новейших тенденций и направлений современной политической науки, оформлять и представлять результаты исследовательской деятельности под руководством более квалифицированного работника	<p>ИПК-1.1. Выбирает или самостоятельно формулирует тему исследования, проблему и гипотезу исследования, выбирает общие и специальные методы современной политологии, составляет программу исследования, применяя методологию политической науки к анализу современных политических процессов.</p> <p>ИПК-1.2. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации по проблеме исследования, проводит исследование, в том числе создавая модели исследуемых политических систем и процессов, применяя навыки их формализации и верификации на основе эмпирического материала.</p> <p>ИПК-1.3. Анализирует, интерпретирует, оценивает, представляет результаты собственных исследований в профессиональном сообществе и защищает результаты выполненного исследования с обоснованными выводами и рекомендациями.</p>

<b>Тип задач профессиональной деятельности: информационно-коммуникативный</b>	
<p>ПК-2 Способен воздействовать на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации и стимулирования их конструктивного участия в общественно-значимой деятельности и осуществлять политическое позиционирование различных субъектов политического процесса</p>	<p>ИПК-2.1. Разрабатывает и применяет стратегии политико-коммуникационного взаимодействия с социальными средами, используя современные методы сбора, обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (представленной в качественной и количественной форме), в том числе в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных;</p> <p>ИПК-2.2. Создает публицистические тексты по политической проблематике для СМИ, выявляет манипулятивные технологии в практике массмедиа, планирует и организует информационное воздействие на различные политические и социальные группы.</p> <p>ИПК-2.3. Участвует в информационно-коммуникационных процессах позиционирования страны и региона, а также разрабатывает план позиционирования, реализовывает и отслеживает его результаты.</p>
<p>ПК-3 Способен осуществлять профессиональную коммуникацию с органами государственной и муниципальной власти и управления, организовывать информационное взаимодействие между политическими, социальными и экономическими субъектами</p>	<p>ИПК-3.1. Владеет знаниями о коммуникативных процессах, моделях политической коммуникации, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире, применяет политико-коммуникативную терминологию в профессиональной деятельности;</p> <p>ИПК-3.2. Осуществляет работу с различными видами информационных потоков, проводит мониторинг средств массовой информации по заданной проблематике, проводит анализ коммуникационных связей, осуществляет качественный и количественный анализ сообщений и их значений, анализирует информационную среду организации и процесса ее формирования.</p> <p>ИПК-3.3. Применяет технологии взаимодействия со СМИ в целях повышения эффективности внешних коммуникаций организации и пользуется базисным инструментарием информационных технологий в процессе институционального взаимодействия.</p>

**Тип задач профессиональной деятельности: педагогический**

ПК-4 Способен к проектированию и реализации образовательного процесса по программам бакалавриата и ДПП по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам	ИПК-4.1. Проводит учебные занятия, организует самостоятельную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП, осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП; ИПК-4.2. Организует научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программам бакалавриата и ДПП под руководством специалиста более высокого уровня квалификации; ИПК-4.3. Разрабатывает и обновляет в составе группы разработчиков и (или) под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), учебные пособия, методические и учебно-методические материалы, в том числе оценочные средства, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и ДПП.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Краснопёров Антон Юрьевич, к.пол.н., ассистент  
кафедры политологии ФИПН НИ ТГУ

  
(подпись)

А.Ю. Краснопёров

## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

### Перечень средств информационно-коммуникационных технологий электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) НИ ТГУ

Таблица Ж.1 – Перечень ресурсов ЭИОС НИ ТГУ и их адреса

Название ресурса (средств информационно-коммуникационных технологий)	Адрес (URL)
Сайт Томского государственного университета	<a href="http://www.tsu.ru">http://www.tsu.ru</a> .
Сайт Научной библиотеки Томского государственного университета	<a href="http://www.lib.tsu.ru">http://www.lib.tsu.ru</a> .
Сайт факультета исторических и политических наук Томского государственного университета	<a href="http://www.history.tsu.ru">http://www.history.tsu.ru</a> .
Электронный университет MOODLE	<a href="https://moodle.tsu.ru">https://moodle.tsu.ru</a> .
Личный кабинет студента	<a href="https://lk.student.tsu.ru">https://lk.student.tsu.ru</a> .
Многофункциональный сервис для студентов Фламинго	<a href="http://flamingo.tsu.ru">http://flamingo.tsu.ru</a> .
Google class по дисциплинам	Ссылки размещаются на страницах дисциплин Электронного университета Moodle

Таблица Ж.2 – Соответствие средств ЭИОС задачам, решение которых они обеспечивают (согласно требованиям СУОС НИ ТГУ)

ЭИОС должна обеспечивать:	Средств информационно-коммуникационных технологий
Доступ к учебным планам	Сайт ТГУ Сайт факультета исторических и политических наук
Доступ к рабочим программам дисциплин	Электронный университет MOODLE, сайт факультета исторических и политических наук ТГУ
Доступ к рабочим программам практик	Электронный университет MOODLE, сайт факультета исторических и политических наук ТГУ
Доступ к изданиям информационных справочных систем	Сайт Научной библиотеки ТГУ
Доступ к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;	Сайт Научной библиотеки ТГУ
Фиксация хода образовательного процесса	Электронный университет MOODLE
Результаты промежуточной аттестации	Электронный университет MOODLE Личный кабинет студента
Результаты освоения программы бакалавриата	Личный кабинет студента
Проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Электронный университет MOODLE
формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;	Многофункциональный сервис для студентов Фламинго; Электронный университет MOODLE
Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».	Электронный университет MOODLE Google class по дисциплинам

## ПРИЛОЖЕНИЕ И

### Перечень программного обеспечения образовательной программы (2023/24 учебный год)

№ п/п	Перечень лицензионного программного обеспечения	Тип лицензии	Реквизиты подтверждающего документа
<b>Платное программное обеспечение</b>			
1.	Microsoft Windows Pro 10	Commercial	Номер лицензии 65802298, дата выдачи 28.09.2015
2.	Microsoft Windows 7	Commercial	Номер лицензии 47729022, дата выдачи 26.11.2010
3.	Microsoft Office 2010	Commercial	Номер лицензии 47729022, дата выдачи 26.11.2010
<b>Программное обеспечение свободного доступа</b>			
1.	WinRAR: архиватор файлов для операционных систем Windows	Shareware (условно- бесплатная)	файл в каталоге программы

## ПРИЛОЖЕНИЕ К

Анкета обратной связи от обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках внутренней оценки качества образования

### ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИЧЕСКИХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК АНКЕТА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ

**Уважаемый студент,** предлагаем Вам заполнить анкету с целью получения обратной связи и выявления качества обучения по прослушанной дисциплине. Просим ответить на вопросы анкеты, оценив каждый критерий по предложенной шкале. Эти данные будут использованы для анализа учебного процесса и принятия решений об изменении учебных планов и содержания учебных дисциплин.

Группа	000000	
Дисциплина	Наименование дисциплины	
Период обучения	1 семестр 1 курса	
Вопрос	Оценка	
	Лекции	Пр. занятия (семинары)
	ФИО преподавателя	ФИО преподавателя
Оцените полезность курса для Вашей будущей карьеры («1» - курс бесполезен, «5» - очень полезен)		
Оцените полезность курса для расширения Вашего кругозора и разностороннего развития («1» - курс бесполезен, «5» - очень полезен)		
Оцените новизну полученных знаний («1» - знания не обладали новизной, «5» - знания новые)		
Оцените сложность курса («1» - курс очень лёгкий, «5» - курс очень сложный для освоения)		
Оцените ясность требований, предъявляемых преподавателем к студентам («1» - требования непонятные, «5» - требования ясные)		
Оцените логичность и последовательность изложения материала («1» - материал курса непонятен, «5» - материал курса понятен)		
Оцените контакт преподавателя с аудиторией («1» - контакт отсутствует, «5» - хороший контакт с аудиторией)		
Оцените качество внеаудиторного общения с преподавателем («1» - внеаудиторное общение с преподавателем отсутствует, «5» - внеаудиторное общение с преподавателем хорошее)		

**Выскажите Ваши предложения по улучшению качества организации и содержания дисциплины:**

---

**Спасибо за сотрудничество!**